

REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ
w Szkole Podstawowej w Krasiejowie
Obowiązujący od dnia 01.09.2022r.

Na podstawie:

Ustawa z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn.: Dz.U. z 2021 r. poz. 1082) - art. 106.

Ustawa z 22 listopada 2018 r. o zmianie ustawy – Prawo oświatowe, ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2018 r. poz. 2245 ze zm.) - art. 1 pkt 42.

§ 1.

Postanowienia ogólne

Stołówka jest miejscem spożywania posiłków przygotowanych przez pracowników kuchni szkolnej dla osób uprawnionych do korzystania ze stołówki.

Posiłki wydawane są w czasie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych od godziny 11.30 do godziny 12.45 wg ustalonego harmonogramu:

dla uczniów klas I – III – 11.25 – 11.45,

dla uczniów klas IV – VI – 12.30 – 12.45,

Postanowienia niniejszego regulaminu, aktualny jadłospis, ogłoszenia dotyczące stołówki szkolnej wywieszane są na tablicy informacyjnej w jadalni na stołówce szkolnej.

§ 2.

Uprawnienia do korzystania ze stołówki

Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są:

uczniowie szkoły wnoszący opłaty indywidualne,

§ 3.

Ustalanie wysokości opłat za posiłki

Ustalone wysokości opłat za posiłki w stołówce szkolnej:

opłata za jeden posiłek dla ucznia – 5 zł,

Wysokość opłaty za posiłki w stołówce szkolnej określa dyrektor szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.

Opłaty za korzystanie przez ucznia z posiłków w stołówce szkolnej ustalane są w wysokości kosztów produktów wykorzystanych do przygotowania posiłku.

Odpłatność miesięczna zależna od ilości dni obiadowych, będzie przekazana przez kierownika świetlicy

W przypadku chęci zapisania/rezygnacji ze stołówki rodzic/opiekun prawny zgłasza ten fakt kierownikowi świetlicy na piśmie. Zapisanie/rezygnacja następuje ze skutkiem od początku pełnego miesiąca kalendarzowego.

§ 4.

Wnoszenie opłat za posiłki

Opłaty za obiady dokonuje się przelewem na konto szkoły w **nieprzekraczalnym terminie do 15-go** dnia miesiąca za miesiąc poprzedni.

W tytule przelewu należy zamieścić:

imię i nazwisko dziecka

klasę

nazwę lub cyfrę miesiąca, za który wnoszona jest opłata oraz rok.

Opłatę wnosi się za cały miesiąc w kwocie ustalonej przez kierownika świetlicy, której wysokość korzystający otrzymują w wiadomości w dniach od 1-go do 5-go danego miesiąca.

W przypadku braku/nieterminowej wpłaty, w celu uregulowania należności zostaną podjęte procedury zgodne z obowiązującym prawem.

§ 5.

Zwolnienie z opłat za posiłki

Osoby, które znajdują się w trudnej sytuacji materialnej, mogą korzystać ze wsparcia finansowego oferowanego przez OliPS.

Zwolnienia z opłat dokonywane są za zgodą organu prowadzącego.

§ 6.

Odliczenia za niewykorzystane obiady

Zgłoszenia grupy uczniów wyjeżdżających na wycieczkę, zawody, itp. dokonuje osobiście nauczyciel (kierownik wycieczki) w terminie 2 dni przed wyjazdem u kierownika świetlicy, bądź intendentą.

Nieobecność ucznia lub innej osoby korzystającej ze stołówki szkolnej należy zgłosić osobiście lub telefonicznie na numer szkoły co najmniej z jednodniowym wyprzedzeniem lub w danym dniu do godziny 8.00

W takiej sytuacji opłata naliczona za posiłki w danym miesiącu zostanie pomniejszona o wartość za niewykorzystane posiłki.

§ 7.

Zasady zachowania na stołówce

Osobom, które nie korzystają ze stołówki szkolnej, zakazuje się wchodzenia do niej.

Uczeń przed posiłkiem zobowiązany jest umyć ręce i przestrzegać regulaminu stołówki dotyczącego przepisów bhp.

W stołówce obowiązuje cisza.

Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania.

Naczynia po spożyciu posiłku mają być odstawione w wyznaczonym miejscu.

Za szkody spowodowane w stołówce odpowiada uczeń, a finansowo jego rodzice.

W przypadku niespektowania wyżej wymienionych zasad zachowania poinformowany zostanie kierownik świetlicy lub wychowawca klasy i za ich pośrednictwem rodzice ucznia.

Za rażące naruszenie regulaminu stołówki uczeń może zostać skreślony z listy korzystających z obiadów w stołówce szkolnej.

§ 8.

Postanowienia końcowe

O wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki decyduje dyrektor szkoły.

Wszelkich zmian w niniejszym regulaminie dokonuje dyrektor szkoły w postaci pisemnego aneksu.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 02.09.2022r. Zarządzeniem Dyrektora